

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МАРКСОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

специальность: 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и  
ремонт электронных приборов и устройств

г. Маркс, 2024 год

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО «МПК»  
Е.В. Гребнева  
2024г.



Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.10.2021г. №691.

**РАССМОТРЕНО** на заседании цикловой методической комиссии технического профиля

Протокол № 9, дата «15» мая 2024 г.

Председатель [подпись] /В. И. Гриднев/

**СОГЛАСОВАНО** с Методическим советом ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж»

Протокол № 10 от «17» мая 2024 г.

Председатель [подпись] /Гостева И.Ю./

**Составитель:** Курилова Н.А., к.э.н., доцент, преподаватель высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж».

**Рецензенты:**

**Внутренний:** Котенева А. Б., преподаватель правовых дисциплин высшей квалификационной категории ГАПОУ СО «Марковский политехнический колледж»

**Внешний:** Казиева Анжела Валихановна, преподаватель истории и обществознания МОУ СОШ № 1 г. Маркс.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | <b>6</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                         | <b>10</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>11</b> |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств, утвержденного приказом Минпросвещения России от 04.10.2021г. №691.

Учебная дисциплина имеет связь с дисциплинами ОГСЭ.02 История; ОП.11 Безопасность жизнедеятельности.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

| Код ПК, ОК            | Умения  | Знания  |
|-----------------------|---|---|
| ОК 05., ОК 06, ОК 09. | <ul style="list-style-type: none"><li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li><li>- описывать значимость своей специальности;</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>особенности социального и культурного контекста;</li><li>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</li><li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li><li>- значимость профессиональной деятельности по специальности</li></ul> |

Освоение учебной дисциплины ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 13 Поддерживающий коллективизм и товарищество в организации инженерной деятельности, развитие профессионального и общечеловеческого общения, обеспечение разумной свободы обмена научно-технической информацией, опытом

ЛР 14 Добросовестный, исключая небрежный труд при выявлении несоответствий установленным правилам и реалиям, новым фактам, новым условиям, стремящийся добиваться официального, законного изменения устаревших норм деятельности

ЛР 15 Настойчивый в доведении новых инженерных решений до их реализации, в поиске истины, в разрешении сложных проблем

ЛР 16 стремящийся к постоянному повышению профессиональной квалификации, обогащению знаний, приобретению профессиональных умений и компетенций,

овладению современной компьютерной культурой, как необходимому условию освоения новейших методов познания, проектирования, разработки экономически грамотных, научно обоснованных технических решений, организации труда и управления,

повышению общей культуры поведения и общения

ЛР 17 Борющийся с невежеством, некомпетентностью, технофобией, повышающий свою техническую культуру

ЛР 18 Организованный и дисциплинированный в мышлении и поступках

ЛР 19 Ответственный за выполнение взятых обязательств, реализацию своих идей и последствия инженерной деятельности, открыто признающий ошибки

ЛР 20 Умение реализовывать лидерские качества в производственном процессе

ЛР 21 Стрессоустойчивость, коммуникабельность.

### **1.3. Количество часов, отведенное на изучение учебной дисциплины:**

Всего – 42 часа, из них

лабораторно – практических занятий – 10 часов,

самостоятельной работы обучающегося - 6 часов.

Промежуточная аттестация в форме итогового контроля – дифференцированный зачет.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>                      | 42                 |
| <b>Максимальная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>        | 36                 |
| <b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>                                  | 10                 |
| <b>Самостоятельная работа</b>  | 6                  |
| в том числе во взаимодействии с преподавателем:                                |                    |
| теоретическое обучение   | 24                 |
| практические занятия   | 10                 |
| Промежуточная аттестация в форме итогового контроля – дифференцированный зачет | 2                  |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем                                     | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|---|
| 1   | 2  | 3           | 4   |
| <b>Раздел 1. Общая теория государства и права</b>               |  | <b>2</b>    | ОК 05., ОК 06., ОК 09.  |
| <b>Тема 1.1<br/>Общая теория государства и права</b>            | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b>    |   |
|   | 1. Понятие государства и признаки государства. Понятие права. Нормы права. Источники (формы) права. Правоотношения и их участники. Правонарушение и юридическая ответственность. Конституция РФ – закон высшей юридической силы. Права и свободы человека и гражданина | 2           |   |
| <b>Раздел 2 Правовое регулирование экономических отношений</b>  |  | <b>4</b>    | ОК 05., ОК 06., ОК 09.  |
| <b>Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>4</b>    |   |
|   | 2. Понятие, предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права. Право собственности и другие вещные права.   | 2           |   |
|   | 3. Понятие о сделке и договоре. Заключение, изменение и расторжение договора.  | 2           |   |
| <b>Раздел 3. Экономические споры</b>                            |  | <b>2</b>    | ОК 05., ОК 06., ОК 09.  |
| <b>Тема 3.1.<br/>Экономические споры</b>                        | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b>    |   |
|   | 4. Понятие и виды экономических споров. Формы разрешения экономических споров. Юрисдикция судебных органов. Формы гражданско-правовой ответственности.   | 2           |   |

|   |   |          |                           |
|---|---|----------|---------------------------|
| <b>Раздел 4. Трудовое право как отрасль права</b>                   |   | <b>2</b> | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 4.1. Трудовое право как отрасль права</b>                   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> |                           |
|   | 5. Понятие, предмет и метод трудового права. Источники трудового права<br>Роль и функции трудового права, задачи законодательства о труде.  | 2        |                           |
| <b>Раздел 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b> |   | <b>2</b> | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 5.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> |                           |
|   | 6. Трудовое правоотношение и их особенности. Организация занятости и трудоустройства в РФ. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.  | 2        |                           |
| <b>Раздел 6. Трудовой договор</b>                                   |   | <b>4</b> | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 6.1. Трудовой договор</b>                                   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> |                           |
|   | 7. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения, расторжения и изменения трудового договора.   | 2        |                           |
|   | <b>В том числе практические занятия</b>   | <b>2</b> |                           |
|   | №1. Оформление трудового договора   | 2        |                           |
| <b>Раздел 7. Рабочее время, время отдыха, заработная плата</b>      |   | <b>4</b> | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 7.1. Рабочее время, время отдыха, заработная плата</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> |                           |
|   | 8. Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени.<br>Понятие и виды времени отдыха. Понятие и значение заработной платы.  | 2        |                           |
|   | <b>В том числе практические занятия</b>   | <b>2</b> |                           |
|   | №2. Составление документов по приему, увольнению, привлечению к дисциплинарной ответственности  | 2        |                           |
| <b>Раздел 8. Трудовая дисциплина</b>                                |   | <b>4</b> | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 8.1. Трудовая дисциплина</b>                                | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> |                           |
|   | 9. Понятие материальной ответственности и условия ее наступления. Материальная ответственность работника перед работодателем. Материальная ответственность работодателя перед работником. Трудовые споры. | 2        |                           |
|   | <b>В том числе практические занятия</b>   | <b>2</b> |                           |



|  |   |           |                           |
|--|---|-----------|---------------------------|
|  | №3. Рассмотрение трудового спора  | 2         |                           |
| <b>Раздел 9. Социальное обеспечение граждан</b>  |   | <b>4</b>  | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 9.1. Социальное обеспечение граждан</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>  |                           |
|  | 10. Социальное обеспечение в Российской Федерации. Понятие социальной помощи и пенсии. Виды социальной помощи и пенсии.                   | 2         |                           |
|  | <b>В том числе практические занятия</b>   | <b>2</b>  |                           |
|  | №4. Анализ нормативно-правовых актов, регламентирующих социальную защиту населения в РФ   | 2         |                           |
| <b>Раздел 10. Административные правонарушения и административная ответственность</b>   |   | <b>6</b>  | ОК 05., ОК 06.,<br>ОК 09. |
| <b>Тема 10.1. Административные правонарушения и административная ответственность</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>  |                           |
|  | 11. Понятие административного права. Административная ответственность и основание ее наступления  | 2         |                           |
|  | 12. Понятие административного правонарушения. Виды административных наказаний. Производство по делам об административных правонарушениях. | 2         |                           |
|  | <b>В том числе практические занятия</b>   | <b>2</b>  |                           |
|  | №5. Анализ ситуаций с точки зрения КоАП РФ.   | 2         |                           |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося:</b><br>Подготовить презентацию: Права и обязанности гражданина РФ.<br>Подготовить реферат «Гражданско-правовой договор».<br>Подготовить презентацию «Права и обязанности сторон трудового договора». |   | <b>6</b>  |                           |
| <b>Промежуточная аттестация в форме итогового контроля – дифференцированный зачет</b>  |   | <b>2</b>  |                           |
| <b>Всего:</b>  |   | <b>42</b> |                           |

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен следующие кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу.

Технические средства обучения:

- компьютер
- проектор
- экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**Перечень учебных изданий:**

##### **3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 278 с.
2. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / М.А. Гуреева. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 239 с.
3. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 128 с.
4. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 248 с.
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 339 с.

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12 1993г. (с гимном России). — Москва: Проспект, 2021. -64 с
2. Гражданский кодекс Российской Федерации 30.11.1994 N 51-ФЗ (в действующей редакции)
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от

30.12.2001 N 195-ФЗ (в действующей редакции)

4. 5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действующей редакции)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения  | Критерии оценки   | Методы оценки   |
|--|---|---|
| <p><b>знать:</b><br/>- устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>- уметь использовать нормативно- правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li> <li>- знать основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; знать понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности</li> </ul>   | <p>Индивидуальный и фронтальный опрос. Оценка выполненной практической работы. Тестирование с применением проблемных заданий. Устный и письменный контроль.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме итогового контроля – дифференцированный зачет в форме тестирования.</p> |
| <p><b>уметь:</b><br/>- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- уметь использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</li> <li>- уметь анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>-знать виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> <li>-знать основные положения Конституции РФ, действующие законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> <li>- знать нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>- знать права и обязанности работников в сфере</li> </ul> |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>         профессиональной деятельности;<br/>         -знать классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;<br/>         -знать нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;<br/>         - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;<br/>         -знать понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br/>         -знать порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;<br/>         -знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;<br/>         -знать роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.       </p> |  |
|--|--|--|